

Verwaltungsmitarbeiter für das Enztalbad (W/M/D)

Bei Vorliegen der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen bieten wir Ihnen eine befristete Anstellung (30% - 50%) für zwei Jahre, mit Vergütung bis nach Entgeltgruppe 6 TVÖD (12.896 € - 24.087 € Jahresbrutto).

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

IHRE KERNAUFGABEN

- Wöchentliche Kassenabschlüsse und Buchhaltung für das Enztalbad
- Verbuchung der Einnahmen und Kontierung von Rechnungen (in SAP)
- Pflege der Belegungspläne für das Bad und die Kursangebote
- Abrechnungen mit Vereinen, Kursanbietern und anderen Nutzern
- Erfassen und Verwalten der Arbeitszeiten der Mitarbeiter
- Erstellen von Dienstplänen für die Kassenkräfte
- Saisonale Mitarbeit an der Kasse (während der Freibadsaison)

SIE VERFÜGEN ÜBER

- Eine abgeschlossene dreijährige Berufsausbildung, vorzugsweise als Verwaltungsangestellte oder eine vergleichbare Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Kaufmännische und buchhalterische Kenntnisse/Erfahrungen sind wünschenswert
- Zuverlässiges, selbstständiges Arbeiten und Freude an logischem Denken
- Eigeninitiative und ein hohes Maß an Flexibilität
- Sicheres, freundliches Auftreten und Teamfähigkeit
- Kenntnisse im Umgang mit MS-Office Produkten

UNSER ANGEBOT AN SIE

- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungsprozesse
- Regelmäßige und umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, auch für Quereinsteiger
- Hervorragende Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben durch flexible Arbeitszeitmodelle und Mobile Arbeit (tätigkeitsabhängig)
- Umweltfreundliche Fahrtkostenzuschüsse zu JobRad und Deutschlandticket
- Wertvolle und sinnstiftende Tätigkeiten für die Stadt und ihre BürgerInnen
- Gute betriebliche Altersversorgung und leistungsgerechte Bezahlung
- Betriebsfest, bzw. Betriebsausflug und zahlreiche Sonderleistungen (z. B. freie Nachmittage an Geburtstagen, Sonderzahlungen nach TVÖD, uvm.)

Weitere Infos im Online-Bewerbungsportal unter: **www.vaihingen.de**.